



# Città di SALVE

(Provincia di LECCE)

PROMOZIONE E CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PARERE CONTABILE

REG.SETT. N. 61 DEL 28/07/2025

REG.GEN.LE N. 957 DEL 29/07/2025

**OGGETTO:** Approvazione dell'avviso pubblico per la ricerca di sponsor e dello schema di contratto

Visto la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'Art. 151-comma 4-T.U. 267/2000

**Il Responsabile del Settore Finanziario**

**Dott.ssa Cinzia CICERELLO**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Visto:

il Decreto Sindacale n. 45 del 08/09/2023, con il quale la dott.ssa Caterina Stasi è stata nominata Responsabile dell'Area "Gestione e conservazione dei Beni Culturali", con attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

### Atteso che:

- la sottoscritta, in qualità Responsabile dell'Area "Promozione e conservazione dei Beni Culturali" è legittimata ad emanare il presente provvedimento, ai sensi delle disposizioni normative e regolamentari vigenti;
- salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto.

### Premesso che:

- gli articoli 43 della L. n. 449/1997 e 119 del D.Lgs. n. 267/2000, consentono a tutte le pubbliche amministrazioni di stipulare contratti di sponsorizzazione con soggetti privati e associazioni senza fini di lucro, al fine di favorire l'innovazione e di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi;
- per l'applicazione della predetta disposizione è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 46 del 16/10/2018 il "Regolamento comunale per la disciplina delle sponsorizzazioni";
- il citato regolamento all'articolo 3, rubricato: "*Procedura di sponsorizzazione e scelta dello sponsor*" prevede che le iniziative di sponsorizzazione vengano prioritariamente individuate dalla Giunta Comunale;

### Ritenuto che:

- tra le attività per le quali è possibile ed utile verificare la praticabilità di stipulare specifici contratti di sponsorizzazione con soggetti privati può essere ricompresa, quindi, anche la realizzazione di:
  - ✓ manifestazioni culturali,
  - ✓ ricreative,
  - ✓ di valorizzazione del territorio
- attraverso la sponsorizzazione è possibile realizzare una riduzione delle spese di funzionamento, accrescendo l'efficienza dell'attività di gestione;
- in tal modo si persegue un evidente interesse pubblico.

### Vista

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 29/11/2024 e n. 5 del 18 febbraio 2025 di approvazione, rispettivamente, del documento unico di programmazione (DUP) riferito al triennio 2025 – 2027 e della nota di aggiornamento al DUP riferita al medesimo triennio;
- la Deliberazione n. 6 del 18 febbraio 2025 di approvazione del bilancio di previsione finanziario parimenti riferito al triennio 2025 – 2027;

**Viste** le delibera di Giunta Comunale n. 44 del 18/03/2025 e n. 123 del 03/07/2025 con le quali sono stati assunti gli indirizzi per le manifestazioni culturali programmate ed è stato formulato indirizzo specifico a questo Responsabile per l'attivazione di iniziative di sponsorizzazione/ contributi privati.

**Ritenuto:**

- necessario avviare una procedura aperta mediante la quale ricercare soggetti che, in veste di sponsor, intendano concludere contratti di sponsorizzazione con il Comune di Salve in relazione

- ✓ all'evento "Mostra INTRECCI/INTERTWINNING " inserito nella Delibera di indirizzo della Giunta Comunale n. 123 del 03/07/2025 .;
- ✓ alla realizzazione di Fioriture Culturali
- ✓ alla realizzazione di eventi nel periodo natalizio;

**Dato atto che**, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Rilevato che:**

la manifestazione "Mostra INTRECCI/INTERTWINNING "consente:

- di salvaguardare e di valorizzare l'efficienza organizzativa comunale senza oneri per l'ente, conservando ed incrementando il livello qualitativo e quantitativo dell'iniziativa stessa;
- di acquisire consistenti vantaggi di ordine economico.

**Visto** lo schema dell'Avviso pubblico della procedura in oggetto (Allegato 1, quale parte integrante e sostanziale) predisposto dall'Area "Gestione e Promozione dei Beni Culturali".;

**Preso atto** che secondo quanto indicato nell'art. 134 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per il cui l'affidamento di contratti di sponsorizzazione di lavori, servizi o forniture è soggetto esclusivamente alla previa pubblicazione sul sito internet della stazione appaltante, non sussistendo quindi obblighi di ricorso al mercato elettronico;

**Verificato** che la procedura in oggetto, laddove riguardi il reperimento di sponsorizzazioni in denaro, trattandosi di sponsorizzazione "pura", non è soggetta alla tracciabilità, in quanto la stessa si traduce in un finanziamento a favore del pubblico effettuato dal privato non immediatamente legato al settore degli appalti;

**Ritenuto** quindi di dover procedere all'approvazione della documentazione inerente la gara e precisamente:

- a) Avviso pubblico – Allegato 1;
- b) Domanda di sponsorizzazione – Allegato 2;
- c) Schema di contratto di sponsorizzazione – Allegato 3

nonché alla pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito internet del Comune per un periodo continuativo di almeno 30 giorni;

**Dato atto:**

- che l'accertamento delle entrate derivanti dai contratti di sponsorizzazione verrà effettuato con successivi atti dirigenziali al momento dell'effettiva sussistenza del titolo giuridico, individuazione del debitore e quantificazione della somma secondo quanto indicato dagli artt. 178-181 del Dlgs n. 267/00;

**Visto** l'art. 134 del D.Lgs. 30 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., recante: "*Contratti gratuiti e forme speciali di*

partenariato”

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., recante: “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;

**Visto** il vigente Statuto Comunale;

## **DETERMINA**

**1 – di approvare** per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate, l’**Avviso pubblico per la ricerca sponsor**” relativo alla procedura per la ricerca di soggetti interessati a procedere a sponsorizzazioni mediante dazione di denaro o tecniche o altre modalità di assunzione di pagamento di corrispettivi per i seguenti eventi/lavori/forniture (in cambio di visibilità del loro logo aziendale all’interno del piano della comunicazione relativo):

- Categoria A) Sponsor Principale: per sponsorizzazioni di importi pari o superiori a € 10.000,00. Lo sponsor sceglie un evento a cui affiancare il proprio nome e viene concordata con l’Amministrazione Comunale la presenza dello sponsor nel materiale promozionale, conferenze stampa, rassegna stampa e tutta la campagna di comunicazione dedicata all’evento stesso, in base a quanto concesso dallo sponsor stesso;
- Categoria B): per sponsorizzazioni di importi da € 5.000,00 a € 9.999,00. Lo sponsor sceglie un evento a cui affiancare il proprio nome e viene concordata con l’Amministrazione Comunale la presenza dello sponsor nel materiale promozionale e alla campagna di comunicazione dedicata all’evento stesso, in base a quanto concesso dallo sponsor stesso;
- Categoria C): per sponsorizzazioni di importi da € 500,00 a € 4.999,00. Lo sponsor sceglie un evento a cui affiancare il proprio nome e viene concordata con l’Amministrazione Comunale la presenza dello sponsor nel materiale promozionale dedicato all’evento stesso, in base a quanto concesso dallo sponsor stesso
- Categoria D) Sponsor tecnico: sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità.

**2 – di dare atto che** l’**Avviso pubblico per la ricerca sponsor**” sarà pubblicato all’Albo pretorio del Comune di Salve , sul sito [www.salve.it](http://www.salve.it), a partire dalla data di esecutività del presente atto per almeno 30 (trenta) giorni;

**3– di approvare**, per l’effetto, i seguenti documenti:

*Avviso pubblico – Allegato 1;*

*Domanda di sponsorizzazione – Allegato 2;*

*Schema contratto di sponsorizzazione – Allegato 3;*

**4 - di dare atto che** i rapporti di sponsorizzazione derivanti dal presente avviso troveranno perfezionamento con la sottoscrizione di apposito atto, nelle forme e nei modi previsti dal D.Lgs.n. 36/2023 e s.m.i.;

**5 - di prendere e dare atto**, ai sensi di quanto previsto dall’articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l’oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dall’allegato 3

-lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra l’Amministrazione ed l’operatore che risulterà

soggetto c.d. "sponsor" (allegato 3);

**6 - di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**7 - di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento comporta i seguenti riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;

**8 - di dare atto che** il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

**9 - di prendere e dare atto** il Responsabile Unico del Progetto di cui all'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. è la dott. Caterina Stasi ;

**10 - di trasmettere** il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE-ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. 267-2000**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

F.to **Dott.ssa Caterina STASI**

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è Dott.ssa Caterina STASI e che l'istruttore è il Dott.ssa Cosima Monnittola al quale potranno essere richiesti chiarimenti.

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto il provvedimento, se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Salve, li 29/07/2025

**Il Responsabile del Settore Finanziario**

F.to Dott.ssa Cinzia CICERELLO

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**Reg. N. 1305**

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per la prescritta pubblicazione il 29/07/2025 per rimanervi quindici giorni consecutivi

### L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to Dott. Massimiliano Ivagnes

*Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), che è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*