



Città di SALVE

(Provincia di LECCE)

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

REG.SETT. N.	289	DEL	27/06/2024
REG.GEN.LE N.	590	DEL	27/06/2024

OGGETTO: SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO PART-TIME DI ISTRUTTORI DI VIGILANZA (EX CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1), AREA DEGLI ISTRUTTORI. RETTIFICA AVVISO PUBBLICO E RIAPERTURA TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Addì 27.06.2024 nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATE:

- la determinazione n. 520 del giorno 11.06.2024 con la quale si dava avvio alla selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato (mesi tre) e part-time (18 ore sett.) di Istruttori di Vigilanza (ex Cat. C, posizione economica C1) ed il relativo allegato (avviso pubblico);
- la successiva determinazione n. 542 del 17.06.2024 di rettifica della precedente sopra richiamata in punto ai requisiti di accesso alla selezione, con approvazione del nuovo avviso pubblico;

CONSIDERATO di dover rettificare il sopra richiamato avviso pubblico che prevedeva la sola prova orale, con previsione di una sola prova scritta (test di 30 domane a risposta multipla), in conformità con la vigente legislazione in materia, e con riapertura dei termini per la presentazione delle domande fino al giorno **07.07.2024 ore 22:00**;

PRECISATO che le domande pervenute sulla base dei precedenti avvisi sono ritenute valide e non occorre che si proceda a nuova presentazione;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, di dover rettificare l'art. 3 dell'avviso in oggetto nel seguente modo:

“1. Il calendario delle prove è il seguente:

- Prova scritta (risoluzione da parte dei partecipanti di un test di 30 quesiti a risposta multipla, da svolgere nel tempo massimo di 60 minuti che verterà sulle materie oggetto delle prove d'esame): giorno **12 luglio 2024 ore 10.00** presso la Sala Consiliare del Comune di Salve, con ingresso C.so Roma.

2. La data e la sede di svolgimento della prova potranno essere modificate per sopraggiunti imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta. In tal caso verranno comunicate le variazioni in tempo utile con pubblicazione di apposito avviso nel sito internet <https://www.inpa.gov.it/>, nel sito istituzionale dell'Ente (www.comune.salve.le.it) nell'apposita sezione "Bandi di concorso", nella Sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso", sulla home page del sito istituzionale e all'Albo Pretorio on-line.

3. Tale pubblicazione e le eventuali modifiche successive o rinvii al calendario hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel luogo stabilito il giorno e l'ora comunicati senza ritardi. La mancata presentazione, o il ritardo nella presentazione alla prova dichiarata già iniziata, equivale a rinuncia ed il candidato non potrà addurre a sua discolpa eventuali cause di impossibilità oggettiva.

4. Ogni comunicazione pubblicata nel sito <https://www.inpa.gov.it/>, nel sito istituzionale dell'Ente (www.comune.salve.le.it), nella Sezione di Amministrazione Trasparente "Bandi di Concorso" e all'Albo Pretorio on-line e avrà valore di notifica ai sensi di legge. Il sito istituzionale del Comune di Salve è raggiungibile al seguente link <http://www.comune.salve.le.it>.

5. La prova tenderà ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire e le attitudini del candidato, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

6. Le suddette prove verteranno sulle seguenti materie:

- a) ordinamento e funzioni della polizia locale;
- b) illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (Legge n. 689/1981);
- c) legislazione in materia di circolazione stradale (Codice della strada, relativo regolamento di attuazione e leggi collegate);
- d) infortunistica stradale;
- e) nozioni di diritto e procedura penale;
- f) nozioni di diritto civile, pubblico e amministrativo;
- g) legislazione nazionale e della Regione Puglia in materia di commercio, urbanistica, edilizia, ambiente, igiene e sanità;
- h) legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di attuazione);
- i) ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18/8/2000, n. 267);
- l) legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali;
- m) applicazione operativa della normativa oggetto d'esame, con esempi su casi pratici;
- n) codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- o) conoscenza scolastica lingua inglese (livello A1);
- p) conoscenza di base dell'uso di computer e principali applicativi.

6. Nel corso della prova scritta, ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonché di comunicare tra loro. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice delibera l'immediata esclusione dal concorso.

7. I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. A tal fine deve essere allegata idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali della disabilità, nel rispetto dei dati sensibili della persona e giustifichi quanto richiesto nella domanda. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione. La concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione allegata dal candidato.

8. Alle candidate in stato di gravidanza o allattamento sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da proprio personale medico o paramedico, se necessario. La documentazione attestante le condizioni sopraindicate dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo comunedisalve@pec.rupar.puglia.it entro e non oltre 3 giorni prima dello svolgimento della prova scritta prevista. La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento solleva l'Ente da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prova selettiva.

9. Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta sarà di 30 punti. Superano la selezione i candidati che conseguiranno il punteggio minimo di 21/30.

10. La mancata presentazione dei candidati alla Prova scritta comporta l'esclusione degli stessi dalla selezione.”;

DI RETTIFICARE l'ultimo comma dell'art. 5 sostituendo la dicitura “La commissione dispone complessivamente di punti 30 (trenta) per la prova orale”, con la seguente: “ La commissione dispone complessivamente di punti 30 (trenta) per la prova scritta”;

VISTE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 29.12.2023 e ss.mm.ii. di approvazione del Documento Unico di Programmazione nel quale, tra l'altro, nella sezione relativa al fabbisogno di personale 2024 – 2026, è stata prevista l'assunzione di massimo n. 5 unità di Istruttori di Vigilanza a tempo determinato (mesi 3) e parziale (18 ore sett.) per esigenze di tipo temporaneo e/o stagionale;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 12.03.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario, parimenti riferito al triennio 2024/2026;

VISTO, altresì, il Regolamento Comunale dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 20.12.2023;

VISTO il Decreto Sindacale n. 1/2024, con il quale è stata conferita allo scrivente la responsabilità dell'Area Amministrativa e, quindi, anche del settore relativo al personale e alle procedure di reclutamento;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

ATTESO che, salvo situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate,

1. **Di rettificare** l'art. 3 dell'avviso in oggetto nel seguente modo:

“1. Il calendario delle prove è il seguente:

- Prova scritta (risoluzione da parte dei partecipanti di un test di 30 quesiti a risposta multipla, da svolgere nel tempo massimo di 60 minuti che verterà sulle materie oggetto delle prove d'esame): giorno **12 luglio 2024 ore 10.00** presso la Sala Consiliare del Comune di Salve, con ingresso C.so Roma.

2. La data e la sede di svolgimento della prova potranno essere modificate per sopraggiunti imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta. In tal caso verranno comunicate le variazioni in tempo utile con pubblicazione di apposito avviso nel sito internet <https://www.inpa.gov.it/>, nel sito istituzionale dell'Ente (www.comune.salve.le.it) nell'apposita sezione "Bandi di concorso", nella Sezione di Amministrazione Trasparente “Bandi di

Concorso”, sulla home page del sito istituzionale e all’Albo Pretorio on-line.

3. Tale pubblicazione e le eventuali modifiche successive o rinvii al calendario hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel luogo stabilito il giorno e l’ora comunicati senza ritardi. La mancata presentazione, o il ritardo nella presentazione alla prova dichiarata già iniziata, equivale a rinuncia ed il candidato non potrà addurre a sua discolta eventuali cause di impossibilità oggettiva.

4. Ogni comunicazione pubblicata nel sito <https://www.inpa.gov.it/>, nel sito istituzionale dell'Ente (www.comune.salve.le.it), nella Sezione di Amministrazione Trasparente “Bandi di Concorso” e all’Albo Pretorio on-line e avrà valore di notifica ai sensi di legge. Il sito istituzionale del Comune di Salve è raggiungibile al seguente link <http://www.comune.salve.le.it>.

5. La prova tenderà ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire e le attitudini del candidato, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d’esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

6. Le suddette prove verteranno sulle seguenti materie:

a) ordinamento e funzioni della polizia locale;

b) illeciti amministrativi e sistema sanzionatorio (Legge n. 689/1981);

c) legislazione in materia di circolazione stradale (Codice della strada, relativo regolamento di attuazione e leggi collegate);

d) infortunistica stradale;

e) nozioni di diritto e procedura penale;

f) nozioni di diritto civile, pubblico e amministrativo;

g) legislazione nazionale e della Regione Puglia in materia di commercio, urbanistica, edilizia, ambiente, igiene e sanità;

h) legislazione in materia di pubblica sicurezza e di organizzazione dei servizi di polizia e controllo del territorio (Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza e relativo regolamento di attuazione);

i) ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18/8/2000, n. 267);

l) legislazione del rapporto di lavoro, con particolare riferimento al rapporto di lavoro negli Enti Locali;

m) applicazione operativa della normativa oggetto d'esame, con esempi su casi pratici;

n) codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

o) conoscenza scolastica lingua inglese (livello A1);

p) conoscenza di base dell’uso di computer e principali applicativi.

6. Nel corso della prova scritta, ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, calcolatrici, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni od alla trasmissione di dati, supporti cartacei, pubblicazioni e stampe di qualsiasi tipologia e genere, nonché di comunicare tra loro. In caso di violazione, la Commissione esaminatrice delibera l’immediata esclusione dal concorso.

7. I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame. A tal fine deve

essere allegata idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali della disabilità, nel rispetto dei dati sensibili della persona e giustifichi quanto richiesto nella domanda. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione. La concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione allegata dal candidato.

8. Alle candidate in stato di gravidanza o allattamento sarà garantita la priorità negli ingressi e nelle uscite, insieme a postazioni riservate che offriranno un accesso immediato ai servizi igienici. Inoltre, le candidate potranno richiedere l'accesso con i propri specifici ausili, previa comunicazione, e avranno la possibilità di essere accompagnate da proprio personale medico o paramedico, se necessario. La documentazione attestante le condizioni sopraindicate dovrà essere inviata tramite PEC all'indirizzo comunedisalve@pec.rupar.puglia.it entro e non oltre 3 giorni prima dello svolgimento della prova scritta prevista. La mancata trasmissione della documentazione dello stato di gravidanza o di allattamento solleva l'Ente da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione degli stessi in sede di prova selettiva.

9. Il punteggio massimo attribuibile alla prova scritta sarà di 30 punti. Superano la selezione i candidati che conseguiranno il punteggio minimo di 21/30.

10. La mancata presentazione dei candidati alla Prova scritta comporta l'esclusione degli stessi dalla selezione.”;

2. Di rettificare altresì l'ultimo comma dell'art. 5 sostituendo la dicitura “La commissione dispone complessivamente di punti 30 (trenta) per la prova orale”, con la seguente: “ La commissione dispone complessivamente di punti 30 (trenta) per la prova scritta”;

3. Di riaprire i termini per la presentazione delle domande afferenti la selezione pubblica per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato (mesi tre) e part-time (18 ore sett.) di Istruttori di Vigilanza (ex Cat. C, posizione economica C1) fino al **07.07.2024 ore 22:00**.

2. Di precisare che la prova scritta verrà espletata presso l'aula consiliare del Comune di Salve il giorno **12.07.2024 ore 10:00**.

3. Di precisare che le domande pervenute sulla base dei precedenti avvisi sono ritenute valide e non occorre che si proceda a nuova presentazione.

4. Di stabilire che per quanto non espressamente previsto dal presente provvedimento resta valido quanto già disciplinato dall'Avviso pubblico approvato con determinazione n. 542 del 17.06.2024.

4. Di provvedere alla pubblicazione della presente e del relativo allegato ai sensi di legge. La presente Determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'albo Pretorio Comunale e nell'apposita sezione di Amministrazione Trasparente.

VISTO DI REGOLARITA' TECNICA -ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. 267-2000

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Dott. Massimiliano Ivagnes

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è Dott. Massimiliano Ivagnes e che l'istruttore è il Dott. Massimiliano Ivagnes al quale potranno essere richiesti chiarimenti.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. N. 934

La presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio del Comune per la prescritta pubblicazione il 27/06/2024 per rimanervi quindici giorni consecutivi

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

F.to Dott. Massimiliano Ivagnes

Le firme in formato digitale sono state apposte sull'originale del presente atto, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs.7/3/2005 n. 82 e s.m.i. (CAD), che è conservato in originale negli archivi informatici del Comune, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.