



COMUNE DI MORCIANO DI LEUCA

Provincia di LECCE

Piazza Papa Giovanni Paolo II, n. 1
Tel 0833.743100 – Fax 0833.743204 – www.comune.morcianodileuca.le.it

Avviso pubblico per la selezione di n. 1 Esperto di particolare e comprovata specializzazione per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo, da svolgersi presso i Comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo, ex art. 7, comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001, ai sensi dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la Legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"

Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 – Progetto "Professionisti al Sud"

Il Responsabile del Settore Amministrativo - Sociale

Visto:

- l'art. 1, comma 178 della legge di bilancio n. 178 del 30.12.2020, che ha previsto un piano di finanziamento a favore del Fondo per lo sviluppo e la coesione, per il periodo di programmazione 2021-2027 e per l'attuazione del PNRR;
- il comma 179 del medesimo art. 1 della Legge di Bilancio 2021 ha previsto l'attivazione immediata di procedure di reclutamento di personale in deroga ai vincoli assunzionali previsti dalla disciplina vigente e con oneri a carico dei fondi della coesione e delle disponibilità del Programma operativo complementare;
- il Decreto del 30 marzo 2021 del Presidente del Consiglio dei Ministri avente ad oggetto "Ripartizione tra le amministrazioni interessate delle risorse finanziarie e del personale di cui all'articolo 1, comma 179, della legge di bilancio 2021";
- l'art.1 della legge 30 dicembre 2020, n. 178, comma n. 179-bis, come introdotto dall'art. 11, comma 2, del Decreto Legge del 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza";
- la Legge 6 agosto 2021, n. 113 - conversione in legge, con modificazioni, del Decreto- legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle Pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" ed in particolare l'art.7, comma 4, ai sensi del quale le amministrazioni titolari possono avvalersi di un contingente di esperti di comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi e che detti incarichi di cui al medesimo comma 4 sono conferiti ai sensi dell'art. 7, co. 6, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e con le modalità di cui all'art. 1, per la durata massima di 36 mesi;
- il comma 2 dell'art. 11 della legge n. 79 del 29 giugno 2022, che nella fase di conversione del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, ad oggetto "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", ha aggiunto il comma 179- bis all'art. 1 della legge n. 178/2020, recante disposizioni per l'utilizzo delle risorse finanziarie correlate all'attuazione del PNRR;
- l'art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, è possibile conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione accertata l'impossibilità oggettiva di

utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

Visto lo “Avviso per la ricognizione dei fabbisogni da parte degli enti locali del Mezzogiorno del personale in possesso di alta specializzazione ex art. 31 bis commi 7, 8 e 9 del D.L. n. 152 del 6/11/2021, inserito nella legge di conversione n. 233 del 29/12/2021” dell’Agenzia per la Coesione Territoriale del 10 maggio 2022, finalizzato alla ricognizione dei fabbisogni di risorse professionali a supporto degli Enti Locali per l’accelerazione, la definizione e l’attuazione degli interventi previsti dalla politica di coesione dell’Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027 e per le progettualità del PNRR;

Atteso che l’art. 2 del predetto avviso prevede possano esprimere il fabbisogno le aggregazioni composte dai Comuni con popolazione inferiore a 15.001 abitanti a cui è attribuita una dotazione massima di 200 giornate/persona purché le medesime aggregazioni siano composte da Comuni che raggiungano nel complesso una popolazione pari ad almeno 15.000 abitanti;

Atteso, altresì, che:

- i comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo hanno manifestato l’intenzione di aggregarsi per partecipare all’avviso suddetto;
- la popolazione complessiva derivante dalla somma dei singoli Comuni, è pari a 19.233 abitanti, quindi superiore al limite minimo di 15.000 abitanti;
- i predetti Enti hanno inteso avvalersi del seguente profilo professionale: “Esperti in progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (Ingegneri e Architetti)”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 31.01.2023 con la quale si approvava lo schema di Accordo tra i Comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo per la gestione delle risorse di cui alla domanda di fabbisogno n. 310 presentata dal Comune di Morciano di Leuca, quale Ente capofila, in data 23.05.2022 sul portale dell’Agenzia per la Coesione Territoriale inerente il Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014- 2020 - Progetto “Professionisti al Sud”;

Visto l’Accordo sottoscritto dai predetti Enti;

Rilevato che:

- con comunicazione, acquisita in atti al protocollo n. 0006582 in data 21/07/2022, l’Agenzia per la Coesione Territoriale comunicava che, a seguito dell’introduzione dell’art. 11 comma 2-bis della L. n. 79/2022, le Amministrazioni che avessero espresso il proprio Fabbisogno, avrebbero potuto procedere direttamente alla selezione e contrattualizzazione dei professionisti di alta specializzazione. In alternativa, la procedura di selezione sarebbe stata avviata direttamente dalla predetta agenzia;
- con nota del 05/09/2022 prot. n. 0007743, il Comune di Morciano di Leuca ha comunicato all’Agenzia per la Coesione Territoriale la volontà di procedere autonomamente alla selezione della figura professionale di cui innanzi;
- nello specifico l’unità da selezionare, avuto riguardo alle linee guida a tal fine predisposte dall’Agenzia per la coesione, dovrà corrispondere al profilo Senior con impiego per numero massimo giornate annue pari ad 200;
- la spesa per il suddetto rapporto di collaborazione professionale deve essere considerata in deroga ai vincoli assunzionali ai sensi dell’art. 1 comma 178 della legge di bilancio 2021, con oneri a carico delle disponibilità del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale Governance e capacità istituzionale 2021-2027”;

Ritenuto necessario attivare la procedura per il conferimento dell’incarico per l’avvio e l’attuazione degli interventi del PNRR nell’aggregazione dei comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo, dedicata specificamente alle funzioni tecniche (FT);

Dato atto:

- che con avviso di interpello, prot. 0002218 del 02.03.2023 interno si informava il personale dipendente dei comuni di cui alla predetta aggregazione di segnalare la propria eventuale candidatura per l'affidamento dell'incarico di che trattasi;
- che l'interpello ha dato esito negativo, atteso che nei termini indicati nel sopracitato avviso nessuna candidatura è pervenuta, appurando pertanto l'indisponibilità e l'impossibilità di utilizzare le risorse di personale interno per l'ambito di competenza ed esperienza ricercato;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n. 246";

Visto il D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE relativa al principio delle pari opportunità e della parità di trattamento fra uomini e donne in materia di occupazione e impiego;

In attuazione della propria determinazione n. 202 del 14.03.2023 mediante pubblicazione del presente Avviso Pubblico,

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di Morciano di Leuca intende conferire un incarico di collaborazione professionale, da svolgersi presso i comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo, ai sensi dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 11, comma 2, della legge n. 79 del 29 giugno 2022, di conversione del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022, con le modalità e alle condizioni di cui ai successivi punti, mediante costituzione di rapporto di lavoro autonomo per un periodo di trentasei mesi.

Il presente Avviso pubblico è finalizzato alla ricerca di una figura professionale di: n. 1 Esperto profilo professionale FT (Tecnico) - Profilo Senior - con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento economico, come previsto dal D. Lgs. n. 198/2006 e dall'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. e ii.

La procedura selettiva comparativa è disciplinata dalle norme del presente avviso, quale "lex specialis", e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dalle Linee Guida per il conferimento degli Incarichi di Lavoro Autonomo di cui al Regolamento adottato con Decreto n. 107 del 8 giugno 2018, del Direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e, per quanto espressamente non previsto dal presente bando, in ordine alla procedura selettiva, si fa riferimento alla disciplina contenuta nel D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e alle disposizioni dettate dall'art. 35-quater del T.U. del Pubblico Impiego di cui al D. Lgs. n. 165/2001.

Art. 1

Procedura di selezione, fabbisogno e oggetto dell'incarico

Con il presente Avviso è indetta una procedura di selezione comparativa di n. 1 Esperto profilo professionale FT (Tecnico) - Profilo Senior - con competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione [Tecnici (Ingegneri, Architetti) esperti di opere pubbliche].

Il fabbisogno è definito in n. 1 esperto esterno per lo svolgimento di attività direttamente connesse all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

All'esperto selezionato verrà conferito un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di prestazioni

della durata massima di trentasei mesi. L'esperto ricercato sarà assegnato a supporto dei Settori Lavori Pubblici dei comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo - per l'attuazione di interventi relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

La procedura di affidamento dell'incarico è regolata dall'art. 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., dal Regolamento n. 107 per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, adottato dall'Agenzia della Coesione Territoriale con Decreto dell'8 giugno 2018, per quanto compatibile, nonché dalle disposizioni di cui al presente Avviso.

Art. 2

Requisiti di partecipazione e di ammissibilità

Per l'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico il candidato deve possedere i seguenti requisiti di partecipazione:

- la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio: diploma di laurea di cui all'ordinamento previgente al DM 509/1999 (vecchio ordinamento) in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria per l'ambiente e il territorio e Urbanistica oppure laurea triennale riconducibile alle classi L07 - Ingegneria civile ed ambientale e L17 - Scienze dell'architettura ovvero laurea vecchio ordinamento o magistrale o specialistica riconducibile alle classi LM - 23 Ingegneria civile, LM - 4 Architettura e Ingegneria Edile-Architettura e LM - 35 Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio, o equipollenti.

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti a uno di quelli sopraindicati dal Ministero dell'Istruzione devono essere dichiarati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda. I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

Per l'accoglimento della domanda il candidato potrà presentare copia della richiesta inviata alla Funzione Pubblica. Il provvedimento di equipollenza del proprio titolo di studio dovrà comunque essere presentato entro la scadenza del presente bando.

- Essere abilitato all'esercizio della professione di Architetto o Ingegnere.

Costituiscono requisiti di ammissibilità alla fase valutativa, di cui all'art. 4, del presente Avviso:

- l'aver maturato delle esperienze lavorative di almeno 7 anni nell'ambito della gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile, nella fase di verifica, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o con enti privati;
- la conoscenza dei principali applicativi e strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica).

Il possesso dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità (indicati nel comma 1 e 2 del presente articolo) deve essere dichiarato, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione (Allegato A "Domanda di partecipazione").

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere al momento della contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di conoscenza e piena accettazione delle condizioni e delle norme in esso riportate; nonché di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo che verrà costituito con il vincitore, in caso di conferimento dell'incarico.

Il presente Avviso e l'utile inserimento dei candidati in graduatoria non impegnano in alcun modo il Comune di Morciano di Leuca al conferimento dell'incarico professionale e quest'ultimo si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione all'interno del proprio sito istituzionale di cui al successivo art. 9, senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta.

Art. 3

Presentazione della candidatura, contenuto della domanda di partecipazione e scadenza

La partecipazione alla selezione avviene con le modalità di seguito indicate. La domanda di partecipazione, corredata dal curriculum vitae datato e firmato, e dalla copia di un documento di identità in corso di validità, è redatta utilizzando lo schema di cui all'Allegato A al presente Avviso, lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato.

Nella domanda, compilata in carta semplice e redatta in lingua italiana, il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- il cognome e il nome, il luogo e la data di nascita, il codice fiscale, il comune e l'indirizzo di residenza, il codice di avviamento postale;
- la cittadinanza;
- il godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, o di averne riportate indicando quali;
- di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- il possesso del titolo di studio previsto, il tipo di laurea, la data di conseguimento, l'Istituto presso il quale è stato conseguito e l'indicazione del voto;
- di possedere esperienze lavorative di particolare e comprovata specializzazione in relazione agli ambiti di specializzazione previsti;
- di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);
- di essere abilitato all'esercizio della professione di Architetto o ingegnere;
- essere alle dipendenze o meno di una pubblica amministrazione, specificando eventualmente presso quale amministrazione si presta servizio e la posizione funzionale;
- aver prestato o meno servizio presso una Pubblica Amministrazione, specificando la causa della risoluzione del rapporto di lavoro;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- di non essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza, ai fini dell'applicazione art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 135/2012, come novellato dall'art.6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. n. 114/2014;
- di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all'incarico oggetto della procedura di cui al presente avviso";

- di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso, nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;
- l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata presso cui ricevere ogni comunicazione relativa all'Avviso;
- l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 679/2016.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- essere sottoscritta con firma digitale (anche in formato CADES o PAdES) o, solo in assenza di firma digitale, con firma autografa;
 - essere scansionata in formato PDF e accompagnata dai suoi allegati indicati al comma 3 lettera e) del presente articolo, anch'essi scansionati nel medesimo formato;
 - essere trasmessa al Comune di Morciano di Leuca, in via telematica, tramite posta elettronica certificata (PEC) la cui titolarità sia associata all'identità del candidato - secondo le vigenti disposizioni di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005, come modificato dall'art. 6, comma 1, lettera c), L. n. 221/2012 - al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comune.morcianodileuca.le@pec.rupar.puglia.it
- Al suddetto indirizzo potranno essere inviate eventuali richieste di chiarimento da formularsi entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 20/03/2023**. I chiarimenti verranno riscontrati via pec entro il decimo giorno dalla pubblicazione dell'Avviso;
- pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 30/03/2023 ai fini dell'ammissibilità della domanda di partecipazione, fa fede l'orario di ricezione della stessa;
 - essere corredata dai seguenti allegati, trasmessi con file distinti:

- Curriculum vitae formato europeo, scansionato in formato PDF in un unico file, nel quale siano riportate esperienze professionali, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle conoscenze, competenze e degli ambiti di specializzazione indicati. Il Curriculum vitae dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana, datato e sottoscritto con firma digitale (anche in formato CADES o PAdES) o, solo in assenza di firma digitale, con firma autografa. La documentazione probante sarà successivamente richiesta dall'Ente, non essendo necessario allegarla nella fase di presentazione della domanda.
- Copia di un documento di identità del candidato in corso di validità, scansionato in formato PDF.

La mancanza di un allegato, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste, comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

L'oggetto della PEC deve riportare il seguente testo: "Avviso esperto in funzioni tecniche - profilo Senior-PNRR. Comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo". All'interno del messaggio PEC deve essere riportato solo il cognome e il nome del candidato.

Non saranno prese in considerazione le domande di partecipazione che perverranno all'Ente oltre il termine fissato per la ricezione di cui al relativo comma del presente articolo.

Il Comune di Morciano di Leuca non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il termine di cui al relativo comma del presente articolo.

Il recapito di PEC presso cui il candidato intende ricevere le comunicazioni ai fini della procedura, è quello dichiarato nella domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente al medesimo indirizzo al quale è stata inoltrata la domanda di partecipazione. In caso di irreperibilità del candidato per fatto non imputabile all'Ente (a causa per es. della disattivazione dell'account di PEC e/o di "casella elettronica piena" o non funzionante, etc.), le comunicazioni si intendono regolarmente effettuate.

Il Responsabile del procedimento, di cui al successivo art. 10, provvede alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande. Costituiranno motivo di esclusione automatica dalla selezione, senza possibilità di sanatoria:

- l'omissione o l'incompletezza relativa al cognome, nome, residenza;
- l'omissione, nella domanda, della sottoscrizione da parte del concorrente;
- la presentazione della domanda oltre il termine ultimo previsto dall'Avviso;
- mancanza del titolo di studio e\o dei requisiti professionali specifici richiesti;
- l'omissione nella domanda, della copia di un documento di identità in corso di validità o del curriculum.

La verifica dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità e la valutazione dei candidati che hanno presentato validamente la domanda, è effettuata da apposita Commissione, nominata dal Responsabile del Procedimento, composta da tre membri, di cui un Presidente e due Commissari, coadiuvati da un Segretario verbalizzante, scelti tra i Responsabili e il personale in servizio presso i Comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo o in altre amministrazioni pubbliche. I membri e la Segreteria della Commissione sono tenuti a garantire "trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio" a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse.

La Commissione, dopo aver verificato l'esistenza dei requisiti, procede alla valutazione dei candidati ammessi attraverso le seguenti fasi:

- FASE A) valutazione tecnica e comparativa dell'esperienza professionale dichiarata nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae.
- FASE B) colloquio individuale.

Relativamente alla FASE A) di cui al precedente comma, la Commissione predispone, sulla base degli esiti, l'elenco dei nominativi dei candidati secondo l'ordine di merito, che verrà trasmesso al Responsabile del Procedimento, anche ai fini della convocazione al successivo colloquio.

I candidati ammessi dalla Commissione alla FASE B) saranno convocati per sostenere un colloquio individuale. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un solo candidato ammesso.

I suddetti candidati ammessi a colloquio saranno convocati attraverso comunicazioni inoltrate all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata dai candidati medesimi nelle domande di partecipazione. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

In esito al colloquio individuale, la Commissione attribuisce un punteggio a ciascun candidato. Al termine della FASE B), la Commissione stila la "Graduatoria di merito". Il vincitore della procedura di selezione è il candidato che raggiungerà il punteggio più alto.

Il Responsabile del Procedimento, adotta il provvedimento di approvazione della "Graduatoria di merito"; tale Graduatoria sarà pubblicata, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, all'albo pretorio online dell'Ente e sul sito istituzionale - sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi di Concorso".

La "Graduatoria di merito" avrà una validità di 36 mesi e potrà essere utilizzata, attraverso il meccanismo dello scorrimento, per l'attivazione di ulteriori incarichi di collaborazione, ove se ne presenti la necessità, o per sostituire l'esperto selezionato.

L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento nella "Graduatoria di merito" non generano in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell'Ente che si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, dandone

opportuna comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta.

Art. 5

Criteri di ammissibilità, valutazione dei titoli e colloquio, formulazione graduatoria di merito

La valutazione dei titoli è effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione. I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente bando. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di venti (20) punti, ripartiti tra titoli di studio (massimo quattro punti) e altri titoli (massimo sei punti). La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

a) titoli di studio fino a un massimo di otto (8) punti, secondo i seguenti criteri:

a.1) punteggi attribuiti al voto di laurea:

con riferimento al voto di laurea relativo al titolo di studio conseguito con miglior profitto nell'ambito di quelli dichiarati per l'ammissione al concorso, verrà attribuito il seguente punteggio ad un solo titolo a seconda della votazione conseguita:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente punti 0,01;
- da 76/110 a 84/110 o equivalente punti 0,04;
- da 85/110 a 89/110 o equivalente punti 0,06;
- da 90/110 a 94/110 o equivalente punti 0,08;
- da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 0,10;
- da 100/110 a 103/110 o equivalente punti 0,12;
- da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 0,14;
- da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 0,16;
- da 110/110 a 110/110 e lode o equivalente punti 0,20.

a.2) punteggi attribuiti agli ulteriori titoli rispetto a quello previsto come requisito per l'ammissione (art. 2):

- 1,00 punti per il diploma di laurea, la laurea specialistica e magistrale che sia il proseguimento della laurea triennale indicata quale requisito ai fini della partecipazione ovvero per la laurea a ciclo unico;
- 0,50 punti per ogni laurea ulteriore rispetto al titolo di studio utile per il conferimento dell'incarico, con esclusione di quelle propedeutiche alla laurea specialistica o laurea magistrale dichiarata.

Per i criteri a.1) e a.2) il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 2 punti;

a.3) formazione post laurea (fino a un massimo di 6 punti):

- 1,00 punti per ogni master universitario di primo livello;
- 2,00 punto per ogni master universitario di secondo livello;
- 3,00 punti per ogni diploma di specializzazione;
- 3,00 punti per ogni dottorato di ricerca.

b) Titoli professionali fino a un massimo di dodici (12) punti, secondo i seguenti criteri:

Esperienza professionale maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile, in fase di verifica dei titoli, a mezzo di contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o con enti privati.

Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale sono riconosciuti i seguenti punteggi:

b.1) In caso di rapporti di lavoro dipendente, di collaborazione e consulenza:

- 1 punto per ogni anno. Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per il computo dell'anno si richiedono almeno 100/200 giornate lavorative;
- 1,00 punti per periodi compresi fra 100 e 199 giornate;
- 0,50 punti per periodi compresi fra 50 e 99 giornate;
- 0,20 punti per periodi compresi fra 20 e 49 giornate.

Per il computo delle giornate lavorative possono considerarsi anche più rapporti di lavoro.

b.2) Abilitazione all'esercizio delle professioni per le quali è richiesta la laurea, punti 2.

Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo, per cui andrà specificata nell'istanza di partecipazione l'esperienza ritenuta più qualificante per ciascun periodo non sovrapponibile).

c) Colloquio fino a un massimo di dieci (10) punti:

La prova consiste in un colloquio vertente sulle specifiche competenze del profilo professionale messo a concorso e su approfondimenti tematici attinenti le materie di seguito indicate:

- Norme e regolamenti in materia di Lavori Pubblici, Urbanistica, Ambiente, Edilizia e Paesaggio;
- Contabilità dei lavori pubblici, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi;
- Tecnologia dei materiali e delle costruzioni;
- Normativa vigente sulla eliminazione delle barriere architettoniche degli edifici, spazi e servizi pubblici;
- Elementi di legislazione in materia di Sicurezza e salute nei luoghi di lavoro (D. Lgs 81/08 e ss.mm. e ii);
- Normativa nazionale inerente i procedimenti espropriativi (D.P.R 8 giugno 2001, n. 327- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità);
- Nozioni di diritto amministrativo, ordinamento degli enti locali, con particolare riferimento al procedimento amministrativo e al diritto di accesso agli atti L. 241/90 e ss.mm.ii.

Al termine della prova orale, la Commissione predispose la graduatoria di merito. Il punteggio finale è dato dalla somma dei punteggi conseguiti rispetto agli elementi di cui ai precedenti punti a), b) e c).

In caso di parità di punteggio, la priorità è data dalla maggiore età.

Art. 6

Conferimento dell'incarico e compenso

L'incaricato/a dovrà svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, senza vincolo di subordinazione. La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in raccordo con i Responsabili del Settore Lavori Pubblici di ciascuno dei cinque comuni costituenti l'aggregazione (Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo), ai quali competerà fornire le relative direttive.

Non sarà contrattualizzato il vincitore che non sia in grado di documentare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della sottoscrizione della domanda di partecipazione, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R.

La stipula del contratto è subordinata alla presentazione da parte del vincitore di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi e incompatibilità ostative al conferimento e all'espletamento dell'incarico. Qualora, a seguito di verifica disposta dall'Amministrazione in corso di svolgimento dell'incarico, sia accertata la sussistenza di una o più ipotesi ostative al conferimento e/o all'espletamento dell'incarico stesso, quest'ultimo verrà revocato, ferma restando la facoltà per il Comune di Morciano di Leuca di richiedere il risarcimento per l'eventuale danno subito, nonché ogni altra responsabilità gravante sul dichiarante.

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il vincitore sia dipendente della pubblica amministrazione, l'incarico, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza.

Il contratto sarà sottoscritto dal vincitore e dal Responsabile del Procedimento, nella qualità di Responsabile del Personale.

Le modalità di coordinamento per il raggiungimento degli obiettivi previsti ed il corretto ed efficace

svolgimento della prestazione verranno concordate tra le Amministrazioni innanzi elencate e il vincitore; l'esperto organizzerà autonomamente la propria attività in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione; per l'espletamento di talune specifiche attività oggetto del contratto, l'esperto utilizzerà anche le apparecchiature informatiche e gli uffici dei predetti Enti, quando queste siano le uniche che consentano l'espletamento di adempimenti connessi alla gestione dell'incarico e garantirà la propria presenza presso la sede degli stessi Enti quando la stessa si renda necessaria per assicurare il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione e dietro espressa richiesta di Responsabili del Settore Lavori Pubblici di ciascuno dei cinque comuni costituenti l'aggregazione; l'esperto darà puntuale evidenza dell'attività svolta e degli eventuali output realizzati attraverso relazioni periodiche da rendere.

Le liquidazioni periodiche del compenso pattuito saranno effettuate dal Responsabile del Settore Lavori Pubblici del Comune di Morciano di Leuca, previa attestazione della regolare esecuzione dell'attività svolta e della relativa conformità delle prestazioni rispetto a quanto previsto dall'incarico resa dai Responsabili del Settore Lavori Pubblici di ciascuno dei cinque comuni.

In sede contrattuale, verranno definiti puntualmente i termini e le condizioni di espletamento dell'incarico. La stipula del contratto e l'efficacia dello stesso sono soggette alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.

L'efficacia del contratto è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge da parte degli organi di controllo; nel caso in cui le suddette verifiche abbiano esito negativo, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto all'esperto, né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo.

Art. 7

Durata dell'incarico e trattamento economico

L'incarico di lavoro autonomo avrà durata di mesi 36 decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'eventuale sospensione del rapporto, in caso di eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione da parte dell'esperto, verrà disciplinata secondo le disposizioni normative vigenti in materia.

La soglia massima della remunerazione è fissata nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, n. 107, in data 8 giugno 2018.

Il sopra citato Regolamento individua per ciascun profilo il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di € 400,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per i profili Senior con esperienza lavorativa uguale o superiore a 7 anni. La tabella sottostante indica il numero massimo di giornate annue da poter conferire al professionista, per la tipologia di profilo Middle, nei limiti dell'importo massimo onnicomprensivo di € 33.600,00.

profilo	Importo annuo Omnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa previdenziale	IVA (se dovuta)	costo totale lordo singola giornata	n. massimo giornate annue
Senior	€ 33.834,67	€ 400,00	€ 16,00	€ 91,52	€ 507,52	175

Il compenso per la prestazione professionale verrà quantificato, sulla base di quanto previsto al precedente comma, avuto riguardo del regime fiscale del vincitore, dell'impegno effettivo che potrà essere oggetto di contrattazione tra le parti e della data di efficacia del contratto per l'Amministrazione. Detto compenso verrà corrisposto all'esperto indicativamente in ratei bimestrali posticipati, e comunque in base al

programma di lavoro concordato e al raggiungimento di risultati attesi dall'Amministrazione entro i termini per l'esecuzione dei diversi compiti dell'incarico.

Il numero complessivo di giornate annue sarà suddiviso in parti uguali in favore dei comuni aderenti all'aggregazione di cui innanzi.

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo farà carico sulle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020 - CUP E99J21007460005.

Il compenso è da intendersi al lordo dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali previsti dalla legislazione vigente a carico dell'Esperto e con l'esclusione dei contributi previdenziali ed assicurativi posti, per legge, a carico dell'Amministrazione.

Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dall'esperto e riportato nel contratto, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche sulla regolarità della prestazione resa e al rilascio del nulla osta dell'Amministrazione all'emissione di appropriato documento contabile da parte dell'esperto. L'Amministrazione opera le ritenute fiscali di legge previste, nonché quelle previdenziali e assicurative a carico del datore di lavoro ove dovute.

L'attività svolta dall'esperto sarà sottoposta a verifiche e valutazioni periodiche da parte delle Amministrazioni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo al fine di accertarne l'adeguatezza e la congruità.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Morciano di Leuca. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del GDPR 679/2016, i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Art. 9

Informazione e pubblicità

Il presente Avviso, unitamente agli Allegati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale, è pubblicato all'albo pretorio e sul sito istituzionale - Sezione Amministrazione Trasparente - sotto sezione "Bandi di Concorso" dei Comuni di Morciano di Leuca, Salve, Patù, Castrignano del Capo e Gagliano del Capo.

Art. 10

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 2 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è il Dott. Giovanni Cassiano - Responsabile Settore Amministrativo - Sociale.

Il Responsabile del Settore
Dott. Giovanni Cassiano