



CITTA' DI SALVE
Provincia di Lecce

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE A N. 1 TIROCINIO FORMATIVO E DI
ORIENTAMENTO PRESSO IL COMUNE DI SALVE**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati:

- la L. 24 giugno 1997, n. 196 e s.m.i.;
- il D.M. 25 marzo 1998, n. 142 e s.m.i. relativo al “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della Legge 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi”;
- la Legge della Regione Puglia n. 23 del 5 agosto 2013;
- il Regolamento Regionale di attuazione n. 3 del 10 marzo 2014.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 19/02/2021.

In esecuzione della propria Determinazione n.76 R.S. del 25/02/2021.

RENDE NOTO

Che il Comune di Salve intende attivare n. 1 tirocinio non curriculare di formazione e orientamento da svolgersi presso l'Area Amministrativa, sotto la supervisione del relativo Responsabile di Area, della durata di mesi 6 eventualmente prorogabili nei limiti della normativa richiamata.

L'individuazione del tirocinante avverrà a seguito di colloquio motivazionale secondo le modalità contenute nel presente avviso pubblico.

Art. 1 - Finalità e disciplina applicabile

Il presente Avviso è finalizzato alla attivazione di n. 1 Tirocinio non curriculare di formazione e orientamento, finalizzato a favorire la transizione scuola-lavoro attraverso una formazione a diretto contatto con il mondo del lavoro da parte di soggetti che abbiano conseguito da non più di dodici mesi il titolo di studio. Tale tipologia di tirocinio è destinata a favorire la transizione scuola-lavoro da parte di giovani laureati in condizione di inoccupazione o disoccupazione, attraverso una formazione a diretto contatto con la realtà lavorativa espressa da questa ente locale e, specificatamente, attraverso la conoscenza di strumenti, procedure e attività amministrative proprie dell'Area Amministrativa del Comune di Salve, sotto la supervisione del relativo Responsabile di Area. In tal modo il tirocinante acquisirà la possibilità di realizzare un'esperienza presso la pubblica amministrazione locale, finalizzata alla acquisizione di competenze professionali che potranno essere utilmente impiegate nel mondo del lavoro.

Il percorso formativo è attivato ai sensi della Legge della Regione Puglia n. 23 del 5 agosto 2013 e del relativo Regolamento di attuazione n. 3 del 10 marzo 2014.

Il soggetto promotore è la Regione Puglia tramite un Centro per l'impiego della Regione Puglia che provvede alla promozione dei tirocini di cui al presente avviso.

Il soggetto ospitante è il Comune di Salve che provvede:

- alla raccolta delle domande di partecipazione;
- alla istruttoria sulla ammissibilità delle domande pervenute, sulla base dei requisiti richiesti dal presente avviso;
- alla selezione ed individuazione dei candidati, secondo i criteri di cui all'art.6 del presente avviso.

All'esito della selezione il tirocinio sarà attivato previa stipula di una convenzione tra soggetto proponente e soggetto ospitante e la redazione di nel quale verranno dettagliati i contenuti e le modalità di svolgimento del tirocinio.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda di ammissione al tirocinio formativo i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- avere la cittadinanza italiana ovvero essere cittadini comunitari o non appartenenti alla Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia;
- avere un'età non inferiore ad anni 18 alla data di scadenza del bando;
- essere in possesso del diploma laurea conseguito entro i 12 mesi antecedenti la data di scadenza del bando;
- essere disoccupati/inoccupati iscritti ad un Centro per l'Impiego della Regione Puglia alla data di scadenza del bando.
- non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso.

Il difetto di uno solo dei requisiti prescritti comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

Art. 3 - Presentazione della domanda: termini e modalità

Per partecipare alla presente selezione gli interessati devono presentare specifica domanda utilizzando lo schema allegato al presente avviso, unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda gli aspiranti devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del DPR n.445/2000, il possesso di tutti i requisiti richiesti dal precedente art. 2. La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione dalla selezione.

Le domande dovranno pervenire al Comune di Racale, perentoriamente a pena di esclusione, **entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sull'albo pretorio online del Comune di Salve** e potranno essere presentate esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Salve, in orario di apertura al pubblico nei giorni dal lunedì al venerdì.
- tramite PEC all'indirizzo: comunedisalve@pec.rupar.puglia.it da una casella di posta elettronica certificata personale del candidato, avente il seguente oggetto: "*Domanda di partecipazione alla selezione per Tirocinio Formativo*". In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente o in forma autografa su documento in formato pdf e farà fede la data di consegna generata dal sistema informatico. La data di presentazione delle domande consegnate direttamente è comprovata dal timbro a data dell'ufficio protocollo del comune.

Art. 4 - Controlli

Il Comune di Salve effettuerà i dovuti controlli, anche a campione circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente avviso. Si ricorda che a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il Comune di Salve potrà richiedere documentazione circa le dichiarazioni rese; qualora il candidato si rifiuti di presentare la documentazione richiesta, decade da qualsiasi diritto inerente la partecipazione alla selezione.

Art. 5 - Ammissibilità delle domande e modalità di selezione

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, le stesse saranno preliminarmente esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità previsti dal punto 2 del presente bando.

La Commissione provvederà a effettuare la selezione dei soli candidati ammessi mediante colloquio motivazionale.

Art. 6 - Formazione della Graduatoria

A seguito del colloquio la Commissione stilerà una graduatoria dei candidati ottenuta sulla base del punteggio attribuito ad ogni candidato. In caso di parità prederà in graduatoria il candidato di minore età. L'esito della procedura sarà reso noto esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituito www.comune.salve.le.it.

Art. 7 - Durata, modalità di svolgimento del tirocinio e indennità di partecipazione

Il tirocinio avrà una durata di mesi sei, salvo eventuale proroga nel rispetto della durata massima prevista dalla normativa di riferimento, e prevede un impegno di 30 ore settimanali. Il tirocinante è tenuto a cooperare al conseguimento degli obiettivi che lo riguardano, secondo le direttive impartite dal responsabile del servizio interessato, operando nel rispetto del Codice di comportamento generale e di quello adottato dal Comune di Salve.

Il tirocinio è sospeso nel caso di maternità e nel caso di malattia e infortunio che abbiano una durata superiore a un terzo della durata stabilita del percorso formativo. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio. Durante il periodo di sospensione, il tirocinante non ha diritto alla indennità di partecipazione.

Il tirocinio non può in nessun caso configurarsi come rapporto di lavoro dipendente. Al fine di incentivare la partecipazione dei giovani e di valorizzare l'impegno a servizio dell'Ente, il Comune riconosce una indennità lorda onnicomprensiva pari a € 450,00 mensili. Tale importo è stato determinato sulla base di quanto previsto dalla normativa regionale vigente.

L'indennità è erogata per intero a fronte di una partecipazione minima pari al 90% dell'orario previsto su base mensile. Qualora la partecipazione fosse inferiore, l'indennità sarà erogata in misura proporzionale alla effettiva presenza. L'indennità è fiscalmente assimilata a reddito di lavoro dipendente e potrà essere erogata solo per le effettive giornate di presenza.

Stante la non configurabilità della partecipazione al tirocinio quale attività lavorativa, la sua percezione non comporta la perdita dello stato di disoccupazione.

Il Comune di Salve provvederà, inoltre, come per legge alla copertura assicurativa per la Responsabilità Civile verso terzi e Inail.

Art. 8 – Interruzione anticipata del tirocinio

Il tirocinio può essere interrotto prima della sua naturale scadenza nelle seguenti ipotesi:

- perdita dei requisiti prescritti dall'art. 3, co. 4, L.R. n. 23/2013;
- motivata comunicazione scritta da parte del tirocinante, inviata al tutor del soggetto promotore e al tutor del soggetto ospitante;
- violazione, da parte del soggetto ospitante o del soggetto promotore ovvero del tirocinante, degli obblighi previsti dalla convenzione e dal progetto formativo individuale;
- sopravvenienza di cause ostative al raggiungimento degli obiettivi formativi;

Art. 9 - Disposizioni finali

La partecipazione alla selezione da parte dei candidati interessati comporta l'accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso. Il Comune di Salve si riserva a suo insindacabile giudizio di

stabilire modi e tempi della procedura nonché di rinunciarvi. Il Comune di Salve si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla stessa, dandone comunicazione agli interessati, in presenza di vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

Le pubblicazioni nel sito hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Copia del presente avviso di selezione, unitamente a schema di domanda, viene pubblicata sul sito web dell'Ente: www.comune.salve.le.it nelle sezioni "Bandi di concorso" e "Albo Pretorio".

Competente per l'istruttoria delle domande e per gli adempimenti amministrativi relativi alla presente selezione è l'Area Amministrativa del Comune presso la quale gli interessati possono rivolgersi per eventuali informazioni.

Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Zippo.

Il Resp.le dell'Area Amministrativa

Dr.ssa Francesca Zippo