



CITTA' DI SALVE

c.a.p. 73050 - Prov. di Lecce - cod.fisc. 81001250752
Via P.P. Cardone – Tel. 0833/741224 – Fax 0833/520960

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE IN GESTIONE DI SPIAGGIA LIBERA ORGANIZZATA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RENDE NOTO

con delibera di CC n.5/2020 è stato approvato il regolamento transitorio per la gestione della spiaggia pubblica;

con delibera di GC n. 102 del 09.06.2020 è stato fornito atto di indirizzo ai fini della attuazione delle misure stabilite con la predetta deliberazione consiliare;

quanti risultino in possesso dei requisiti oggettivi e soggettivi per svolgere l'attività di collaborazione con il Comune di Salve nella gestione organizzata della spiaggia libera prevista dalle citate disposizioni e dal presente avviso, e non siano in condizione ostativa alla possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, possono presentare apposita domanda come da modello allegato, **entro le non oltre le ore 12,00 del 22.06.2020**; il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

Requisiti richiesti:

possono partecipare al presente avviso le Associazioni, gli enti di promozione che operino in ambiti attinenti e compatibili con le attività e gli interventi previsti dal presente avviso, le Cooperative Sociali, operatori privati dello specifico settore in possesso dei requisiti di seguito stabiliti:

- giuridica esistenza e relativa iscrizione negli appositi albi ed elenchi alla data dell'1/1/2020;
- per soggetti giuridici privati, Iscrizione Camera di Commercio alla data del 1/1/2020 per l'attività di noleggio attrezzatura balneare con relativo codice Ateco; oppure titolarità ed esercizio di struttura alberghiera insediata nel Comune di Salve alla data dell'1/1/2020;
- essere dotati e muniti di tutte le abilitazioni e/o le iscrizioni previste per l'esercizio dell'attività e delle autorizzazioni prescritte per la relativa attività secondo la normativa vigente in materia nello specifico settore;
- per titolari di attività commerciale di noleggio attrezzatura balneare, essere già titolare alla data dell'1/1/2020 di deposito per attrezzatura balneare ai fini dell'esercizio dell'attività nelle marine del Comune di Salve;
- per tutte le tipologie di proponenti: non risultare in collegamento oggettivo o soggettivo con altra richiesta o altro richiedente (vengono considerati in situazione di collegamento preclusivo alla stipula della convenzione operativa per la collaborazione anche i soggetti facenti parte dello stesso nucleo familiare, o che esercitano o gestiscono aziende ed attività riconducibili ad unico titolare), indipendentemente dall'ubicazione della porzione di spiaggia libera per la quale è prevista la collaborazione.

Ai fini dell'affidamento del servizio e dell'individuazione della porzione di spiaggia pubblica da organizzare, sarà criterio di affidamento preferenziale il legame con il territorio di Salve, la vicinanza fisica dell'area organizzata con la sede operativa commerciale autorizzato; lo svolgimento in via esclusiva o prevalente dell'attività turistico-balneare.

1. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda per l'affidamento dell'attività di collaborazione nella gestione organizzata di una porzione di spiaggia libera per il periodo compreso tra il 1/6/2020 ed il 30/9/2020, completa di marca da bollo di € 16,00, deve essere compilata utilizzando il modello allegato al presente avviso e scaricabile dal sito internet del Comune www.comune.salve.le.it, pena l'esclusione dalla selezione, ed inviata al Comune, esclusivamente tramite:

- P.E.C. all'indirizzo: comunedisalve@pec.rupar.puglia.it;
- Raccomandata A.R. (ha validità la data di consegna);

Le domande devono pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 22.06.2020;

Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto e saranno considerate irricevibili.

Il periodo di assegnazione dell'attività è limitato sino al 31.9.2020 e si ritiene strettamente riferito a tale ambito temporale, essendo la stessa temporanea.

2. CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- Dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- Numero, data d'iscrizione nel Registro delle imprese, data ed estremi dell'iscrizione nell'Albo delle Cooperative, data ed estremi di costituzione e/o registrazione in caso di Associazione, oggetto attività e codice Ateco;
- Autocertificazione del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente, dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 80 del d.lgs.50/2016 e assenza di condanne penali per violazione delle norme in materia di uso del demanio;
- dichiarazione di accettazione del Regolamento approvato con delibera di CC n.5/2020;
- Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- Copia del documento di identità del titolare e dei soggetti che rendono la dichiarazione di autocertificazione;
- visura camerale aggiornata d'iscrizione nel Registro delle imprese;
- Ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità.

3. CAUSE DI ESCLUSIONE

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- La spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società/associazione/cooperativa e dei soci con poteri di amministrazione;
- La mancanza degli allegati;
- L'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello previsto dal bando.

Presentazione cumulativa di domande da parte di soggetti in rapporto di collegamento;

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- in applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della l. 241/90.

- I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti;
 - Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.
4. Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni relative alla gestione dei procedimenti.
 5. Il Comune predisporrà un elenco di soggetti che risulteranno in possesso dei requisiti prescritti per la gestione della spiaggia libera e procederà alla proposta di sottoscrizione della convenzione per la collaborazione nella gestione di spiaggia organizzata individuata secondo i criteri di preferenza indicati. L'Amministrazione ed il soggetto richiedente sottoscriveranno apposita convenzione con le relative condizioni, secondo lo schema approvato.
 6. Il presente avviso e relativi allegati sono pubblicati sul sito internet (www.comune.salve.le.it). Eventuali variazioni al presente avviso saranno rese note esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Salve

Il Responsabile del Settore
f.to Arch. Loredana Dimartino