



CITTA' DI SALVE

c.a.p. 73050 - Prov. di Lecce - cod.fisc. 81001250752
Via P.P. Cardone – Tel. 0833/741224 – Fax 0833/520960

DETERMINA N° 16 Del 16.03.2020

AVVISO PUBBLICO

Procedura di selezione ad evidenza pubblica per le assegnazioni di concessioni per il commercio su aree pubbliche per la stagione estiva 2020.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RENDE NOTO

che con delibera di G.C. n. 29 del 18.02.2020, sono state individuate le aree pubbliche da destinare alla fornitura di beni e servizi per la stagione estiva 2020 come di seguito indicate:

- n. 8 aree ricadenti in località Lido Marini come da planimetria allegata al presente avviso, da destinare:
 - nr. 1 (vendita non alimentari) – Souvenir
 - nr. 2 (vendita non alimentari) – Abbigliamento
 - nr. 3 (vendita non alimentari) - Manufatti tipici artigianali
 - nr. 4 (vendita non alimentari) - Noleggio Biciclette
 - nr. 5 (vendita alimentari) – Ortofrutta
 - nr. 6 (vendita alimentari) – Bevande
 - nr. 7 (vendita alimentari) - Alimenti e bevande
 - nr. 8 (vendita alimentari) – Ortofrutta

- n. 16 aree ricadenti in località Pescoluse come da planimetria allegata al presente avviso, da destinare:
 - nr. 1 (vendita non alimentari) – Souvenir
 - nr. 2 (vendita non alimentari) - Manufatti tipici artigianali
 - nr. 3 (vendita non alimentari) – Bevande
 - nr. 4 (vendita alimentari) - Somministrazione alimenti e bevande
 - nr. 5 (vendita non alimentari) – Souvenir
 - nr. 6 (vendita non alimentari) - Attrezzatura sportiva
 - nr. 7 (vendita non alimentari) - Prodotti tipici locali
 - nr. 8 (vendita alimentari) – Gelateria
 - nr. 9 (vendita alimentari) - Alimenti e bevande
 - Retino grigio (nr. 4 stalli) - Attrezzature balneari/Biglietterie/Depositi
 - Retino giallo (nr. 1 stallo posizionato ad est e nelle vicinanze della scritta “area pubblica comunale” della tavola) - Attrezzature balneari
 - Retino azzurro (nr. 2 stalli) - Attrezzature balneari/Depositi

- n. 2 aree ricadenti in località Posto Vecchio come da planimetria allegata al presente avviso, da destinare:
 - Retino grigio (nr. 1 stallo) – Biglietteria

– nr. 1 - Attrezzature balneari

- n. 4 aree ricadenti in località Torre Pali come da planimetria allegata al presente avviso, da destinare:

– Retino grigio (nr. 4 stalli) - Biglietterie

La domanda come da modello allegato, dovrà essere presentata entro 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso all'albo dell'Ente con scadenza giorno 16 Aprile 2020 ore 12,00 all'ufficio protocollo e farà fede il protocollo dell'ente.

Requisiti richiesti:

Parte A

Iscrizione Camera di Commercio

Iscrizione da un anno: punti 2

Iscrizione oltre 5 anni: punti 3

Iscrizione oltre 10 anni: punti 4

Impresa femminile: ulteriori 1 punti

Parte B

Occupazioni di aree pubbliche di cui all'avviso

Occupazione di n. 1 stagione estiva a decorrere dall'anno 2000: punti 1

Occupazione di n. 4 stagioni estive a decorrere dall'anno 2000: punti 4

Occupazione di n. 8 stagioni estive a decorrere dall'anno 2000: punti 8

Occupazione di n. 12 stagioni estive a decorrere dall'anno 2000: punti 12

Occupazione di n. 15 stagioni estive a decorrere dall'anno 2000: punti 15

A parità di punteggio lo spazio pubblico sarà assegnato al richiedente più giovane.

Gli stalli (n.4 con retino grigio e n.2 con retino azzurro) ricadenti in località Marina di Pescoluse destinati esclusivamente a deposito attrezzature balneari con esclusione di esercizio della attività al loro interno, saranno assegnati in via prioritaria e preferenziale in favore di soggetti richiedenti titolari di esercizio commerciale per noleggio attrezzatura balneare ubicato nella stessa località Marina di Pescoluse.

A nessun richiedente e nello stesso nucleo familiare potrà essere assegnata più di un'area, indipendentemente dall'ubicazione per le aree pubbliche previste dal presente avviso.

L'area pubblica assegnata non potrà essere destinata ad uso diverso da quello per cui è concessa, pena la revoca immediata della assegnazione.

I richiedenti l'assegnazione di spazio pubblico dovranno essere dotati e muniti di tutte le abilitazioni e/o le iscrizioni previste per l'esercizio dell'attività esercitata e delle autorizzazioni edilizie secondo la normativa vigente in materia.

Lo stesso esercizio delle attività, ove richiesto dalla legge, è subordinato all'ottenimento delle relative autorizzazioni amministrative e/o sanitarie ovvero delle comunicazioni di inizio attività secondo le vigenti norme, da richiedere e/o da inoltrare ai competenti Enti e Uffici.

1. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La domanda per l'assegnazione del posteggio oggetto della presente selezione, completa di marca da bollo di € 16,00, unitamente all'allegato 1, deve essere compilata ed inviata al Comune, esclusivamente tramite:

- P.E.C. all'indirizzo: comunedisalve@pec.rupar.puglia.it;

- Raccomandata A.R. (ha validità la data di invio);

Utilizzando i modelli allegati al presente bando, e/o scaricabile dal sito internet del Comune www.comune.salve.le.it, pena l'esclusione dalla selezione.

Le domande possono essere presentate entro 30 (trenta) giorni dalla pubblicazione del presente bando all'Albo Pretorio del Comune. Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Il periodo di assegnazione dell'area pubblica è stabilito dal 01.05.2020 al 31.10.2020 e si ritiene strettamente riferito a tale ambito temporale, essendo la stessa assegnazione temporanea.

2. CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda deve contenere, a pena di inammissibilità:

- Dati anagrafici del richiedente;
- Codice Fiscale e/o Partita IVA;
- Numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche;
- Indicazione del posteggio a cui la domanda si riferisce;
- Autocertificazione dei requisiti morali e professionali di cui all'articolo 71 del d.Lgs.59/2010 e ss.mm.ii. del titolare ovvero del legale rappresentante, dei soci e del preposto, qualora presente;
- Autocertificazione dell'assolvimento degli obblighi connessi all'istituto della carta di esercizio e dell'attestazione annuale, con indicazione del numero identificativo di entrambi i documenti, qualora previsto dalla normativa regionale quale requisito di partecipazione al bando;
- Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. 196/2003.

Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:

- Copia del documento di identità;
- Copia del permesso di soggiorno in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo).

Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà inoltre contenere:

- Estremi dell'autorizzazione amministrativa ovvero SCIA e della concessione di posteggio in scadenza;
- Numero e data d'iscrizione nel Registro delle imprese commercio su aree pubbliche dell'eventuale dante causa;
- Dati relativi al possesso del DURC o del Certificato di Regolarità Contributiva, qualora non previsto come requisito di partecipazione al bando;
- Ogni altro elemento indicato nel modello di domanda ritenuto idoneo a conseguire le priorità di legge.

3. CAUSE DI ESCLUSIONE

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:

- La spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;

- Nel caso di società, la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali da parte dei soci con poteri di amministrazione;
- La mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali e professionali per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso dei requisiti;
- La mancanza degli allegati;
- L'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- La mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione con la specificazione merceologica;
- La presentazione della domanda su modello diverso da quello previsto dal bando.
- Presentazione cumulativa di domande da parte di soggetti appartenenti allo stesso nucleo familiare o da soggetto avente partecipazione in più società richiedenti o da soggetto avente partecipazione in società concorrente nello stesso avviso.
- Se titolari di aree pubbliche o concessioni demaniali al momento della presentazione della richiesta;

I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:

- Nell'ambito del procedimento per il quali gli stessi sono stati raccolti;
- In applicazione della disposizione sulla pubblicizzazione degli atti, ai sensi della l. 241/90;
- I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti;
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica.

4. INTEGRAZIONI

Alle domande complete dei requisiti di ammissibilità sono consentite integrazioni secondo le disposizioni comunali relative alla gestione dei procedimenti.

5. GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria per ogni singolo posteggio di cui al presente bando sarà pubblicata presso l'albo pretorio del Comune, salvo diversa comunicazione pubblicata all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Contro le graduatorie possono essere presentate osservazioni al comune entro dieci giorni dalla loro pubblicazione. Il comune si pronuncia pubblicando la graduatoria definitiva.

L'autorizzazione e la relativa concessione di posteggio sono rilasciate in applicazione della Graduatoria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva di posteggio, secondo l'ordine della stessa. Qualora non vi siano domande relative al posteggio interessato, il Comune procede a nuova selezione.

Nel caso in cui la nuova concessione non sia rilasciata entro le scadenze previste, l'operatore può svolgere la propria attività, purché il comune abbia già approvato la graduatoria definitiva.

6. DISPOSIZIONI FINALI

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al Regolamento comunale che disciplina l'organizzazione e lo svolgimento delle funzioni comunali in materia di commercio su aree pubbliche.

Il presente bando e le relative planimetrie sono pubblicati all'Albo Pretorio del Comune, sul sito internet (www.comune.salve.le.it).

7. INFORMAZIONI

Le richieste di informazioni o chiarimenti potranno essere formulate esclusivamente a mezzo mail all'indirizzo di posta elettronica comunedisalve@pec.rupar.puglia.it entro il 16 Aprile 2020.

Eventuali variazioni al presente avviso saranno rese note esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Salve.

Lì 17 Aprile 2020

**Il Responsabile del Settore
f.to Arch. Loredana DIMARTINO**